

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №3» Изобильненского муниципального округа Ставропольского края (МБОУ «СОШ №3» ИМОСК)

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «СОШ №3» ИМОСК
И.Е.Козлова

ПАСПОРТ

учебного кабинета иностранного языка

1. Общие положения

Заведующий кабинетом:	Учитель английского языка К.С. Раджабаева
Площадь кабинета:	33,7 кв. м
Число рабочих мест:	22
Номер кабинета:	6

2. Оснащение

Наименование	Количество
Мебель и общее оснащение	
Интерактивная доска	1
Проектор	1
Стол учителя	1
Кресло учителя	1
Шкаф для хранения учебных пособий	2
Шкаф для одежды	2
Классная доска	1
Стул ученический	22
Стол ученический	11
Корзина мусорная	1

Часы	1
Карнизы	2
Тюль	1
Подставка для письменных принадлежностей	1
Классная доска меловая	1
Потолочный светильник	9
Лампа над классной доской	1
Рециркулятор воздуха	1
Технические средства обучения (ТСО)	
Компьютер учителя (лицензионное программное обеспечение, образовательный контент, система защиты от вредоносной информации)	1
Многофункциональное устройство	1
Динамики для громкого воспроизведения	1
Сетевой фильтр	1
Демонстрационные учебно-наглядные пособия	
Таблицы демонстрационные по английскому языку: English Alphabet Seasons and months The days of week Numerals Questions (to be) To be (Present Simple, Past Simple, Future Simple) There is/there are Direct and indirect speech Prepositions Irregular verbs	Всего 10
Словарь русско-английский и англо-русский	3

3. Контроль состояния кабинета

График осмотра состояния учебного кабинета

Объект	Сентябр	Октябр	Ноябр	Декабр	Январ	Феврал	Мар	Апрел	Ма
--------	---------	--------	-------	--------	-------	--------	-----	-------	----

осмотра	ь	ь	ь	ь	ь	ь	т	ь	й
Стены	+	+	+	+	+				
Пол	+	+	+	+	+				
Дверь	+	+	+	+	+				
Окна	+	+	+	+	+				
Мебель учительска я	+	+	+	+	+				
Мебель ученическа я	+	+	+	+	+				
ТСО	+	+	+	+	+				
Наглядные пособия	+	+	+	+	+				

Замечания по итогам осмотра

Объект осмотра	Дата осмотра	Недостатки	Отметка об устранении недостатков
Пол	20.12.2023	Плинтус отстает от стены	Учитель английского языка К.С. Раджабаева
МДФ панели	28.12.2023	оторваны	Учитель английского языка К.С. Раджабаева

4. Безопасность

Инструкция для обучающихся «Правила поведения в кабинете»

Общие требования по охране труда

1. Каждый ученик отвечает за чистоту, порядок и сохранность своего рабочего места.
2. Обучающимся категорически запрещается мыть окна, светильники, чистить стекла, подходить к электроприборам, выключателям, розеткам.
3. Нельзя закрывать и открывать окна, садиться и подниматься на подоконники.

Перед началом работы

1. При входе в класс не толкаться, не суетиться, соблюдать дисциплину и организованность.
2. Все оборудование кабинета включайте только с разрешения и с участием учителя. Самовольное включение оборудования запрещается.
3. Прежде чем приступить к уроку, необходимо вспомнить все указания учителя по безопасному ведению занятия.

Во время работы

1. В кабинете соблюдайте порядок и чистоту, выполняйте правила техники безопасности.
2. Не держите на рабочем месте предметы, не требующиеся при выполнении задания.
3. Не отвлекайтесь сами и не отвлекайте других от работы посторонними разговорами.

4. Будьте внимательны, дисциплинированы, осторожны, точно выполняйте указания учителя.

5. Не сорить, не пылить, мусор убирать в специальную урну.

При аварийной ситуации

1. Во всех случаях возникновения предаварийной ситуации (обрыв кабеля питания, самопроизвольное отключение оборудования, появление запаха гари и других признаков) поставьте в известность учителя.

2. Предпринимайте действия для устранения причин предаварийной ситуации только с разрешения учителя.

3. При возникновении в кабинете во время занятий аварийных ситуаций не допускать паники и подчиняться только указаниям учителя.

4. В аварийных ситуациях выходить из класса согласно плану эвакуации школы.

После окончания работы

1. Уборка рабочих мест по окончании работы производится в соответствии с указаниями учителя.

2. При выходе из класса не толкаться, не суетиться, соблюдать дисциплину и организованность.

Инструкция для учителя

1. Учителя обеспечивают:

- систематическое проведение инструктажа с учащимися при использовании ТСО;
- ежегодную разработку мероприятий по охране труда для включения их в планы, соглашения по охране труда;
- проведение всех видов занятий и других работ только при наличии соответствующего оборудования и других условий, требуемых правилами и нормами по технике безопасности и производственной санитарии;
- размещение установок, стендов и приборов в соответствии с правилами и нормами по технике безопасности производственной санитарии;
- безопасное состояние учебных рабочих мест, приборов, инструментов;
- нормальное санитарное состояние помещений;
- своевременное сообщение администрации о несчастных случаях, связанных с работой учащихся в кабинете;
- проверку знаний и выполнение правил учащихся в кабинете.

2. Перед занятиями учитель проверяет готовность учебного кабинета к занятиям, проверяет исправность электроосвещения и проветривает кабинет.

3. В случае возникновения аварийных ситуаций учитель:

- останавливает проведение работы или занятий, сопряженных с опасностью для жизни;
- принимает меры к эвакуации обучающихся;
- сообщает о происшедшем администрации школы, при пожаре извещает службу «101»;
- оказывает первую доврачебную помощь пострадавшим в случае необходимости согласно действующей инструкции оказания первой помощи пострадавшим.

4. По окончании занятий в кабинете учитель:

- отключает от электросети аппаратуру ТСО;
- проверяет чистоту в кабинете и порядок на рабочих местах;
- проветривает кабинет;
- выключает электроосвещение, закрывает кабинет на ключ.

5. Обо всех недостатках, обнаруженных во время занятий, учитель сообщает администрации.