

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №3» Изобильненского муниципального округа Ставропольского края (МБОУ «СОШ №3» ИМОСК)

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор МБОУ «СОШ №3» ИМОСК  
И.Е.Козлова

**ПАСПОРТ**

***СПОРТИВНОГО ЗАЛА***  
***на 2023 -2024 учебный год***

**Зав. кабинетом: Колесникова Н.В., Домашов А.И.**

Изобильный, 2024 г.

## ВВЕДЕНИЕ

В целях выполнения Государственной Программы информатизации системы среднего образования, формирования системно-информационной картины мира у учащихся, оптимальных взаимоотношений человека и информационной среды, навыков использования информационных технологий, повышается роль изучения предмета информатики в образовательных учреждениях.

Одним из главных направлений процесса информатизации современного общества становится информатизация образования, обеспечивающая широкое внедрение в практику психолого-педагогических разработок, направленных на интенсификацию процесса обучения, реализацию идей развивающего обучения, совершенствования форм и методов организации учебного процесса, обеспечивающих переход от механического усвоения знаний к овладению умением самостоятельно приобретать знания.

Реализация идей информатизации образования возможна в условиях использования в сфере образования перспективных моделей ПК, во-первых, обеспечивающих знакомство учащихся с современными программными средствами, системами искусственного интеллекта, средствами технологии мультимедиа, требующими работы с большими объемами информации, в том числе и аудиовизуальной, как постоянно хранимой, так и сменной, во-вторых, обеспечивающих работу со специальным периферийным оборудованием.

Спортивный зал создается как психологически, гигиенически комфортная среда, организованная так, чтобы в максимальной степени содействовать успешному преподаванию, умственному развитию и формированию информационной культуры учащихся и приобретению ими прочных знаний, умений и навыков.

В связи с вышесказанным, особое значение приобретает роль спортивного зала, в котором должны проводиться занятия по курсу физическая культура.

## НАЗНАЧЕНИЕ СПОРТИВНОГО ЗАЛА

*Спортивный зал организуется как учебно-воспитательное подразделение МБОУ «СОШ №3» ИМОСК, оснащенное спортивным инвентарем, учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием, мебелью, оргтехникой и приспособлениями для проведения теоретических и практических, классных и внеурочных занятий по курсу «ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА».*

Спортивный зал создается как психологически, гигиенически и эргономически комфортная среда. Спортивный зал организован так, чтобы в максимальной степени содействовать успешному преподаванию, умственному и физическому развитию, приобретению ими прочных знаний, умений и навыков по физической культуре, при полном обеспечении требований к охране здоровья и безопасности труда учителя и учащихся.

***Занятия в спортивном зале должны способствовать:***

- формированию активной жизненной позиции учащихся средствами учебной дисциплины;
- приобретению необходимых знаний в области физической культуры и спорта;
- укрепление здоровья, содействие гармоническому физическому развитию;
- эффективному проведению занятий, индивидуальной и дифференцированной работы с учащимися;
- развитию двигательных (кондиционных и координационных способностей);
- воспитанию потребности и умения самостоятельно заниматься физическими упражнениями, сознательно применять их в целях отдыха, тренировки, повышения работоспособности и укрепления здоровья;
- содействию воспитания нравственных и волевых качеств, развитие психических процессов и свойств личности.

***В спортивном зале проводятся:***

- занятия по предмету с использованием спортивного инвентаря, наглядных средств обучения и учебных пособий;
- внеурочные занятия по предмету;
- спортивные секции.

***В спортивном зале установлены:***

1. шведская стенка 4 шт.;
2. баскетбольные щиты с кольцами 6 шт.;
3. канат 2 шт;
4. зона для приземления;
5. волейбольная сетка
6. параллельные брусья 1 шт;
7. скамейки 8 шт;
8. бревно гимнастическое

9. **Оснащенность кабинета мебелью, ТСО, оборудованием**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование</b>	<b>Кол-во</b>
1	<b><i>Мебель</i></b>	
1.1	Стол учителя	2
1.2	Полки настенные для учебно-методической литературы	2
2	<b><i>ТСО</i></b>	
2.1	Ноутбук	2
2.2	Переходный удлинитель	1
2.3	МФУ	1
3	<b><i>Оборудование</i></b>	
3.1	Скамейка гимнастическая	20
3.2	Мостик гимнастический	2
3.3	Козел гимнастический	2
3.4	Конь гимнастический	2
3.5	Стол для настольного тенниса	3
3.6	Насос	1
3.7	Гимнастические стенки	4
3.8	Гимнастическое бревно	1
3.9	Баскетбольные щиты	8
3.10	Волейбольные стойки	2
3.11	Барьер для бега	6
3.12	Турник навесной	1
3.13	Гимнастические брусья (разной высоты)	1
3.14	Перекладина для подтягивания	1
3.15	Гимнастические брусья (параллельные)	2
3.16	Зона приземления для прыжков в высоту	1

**Учебный спортивный инвентарь**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование</b>	<b>Кол-во</b>
1	Скакалка спортивная	40
	Мяч баскетбольный	20
	Мяч волейбольный	14
	Мяч футбольный	3
	Сетка волейбольная	1
	Мат гимнастический	15
	Татами гимнастические	9
	Ракетки для настольного тенниса	2 пары
	Сетка для настольного тенниса	3
	Мяч для настольного тенниса	20
	Палочки гимнастические	1
	Палочки эстафетные	6
2	Канат для перетягивания	1

	Мяч набивной 1 кг	8
	Мяч набивной 2 кг	0
	Мяч набивной 3 кг	0
	Сетка баскетбольная	2
	Гранаты 750 гр	4
	Гранаты 500 гр.	4
	Мячи для метания	15
	Табло	1
	Канат гимнастический для лазания	
	Стойки легкоатлетические	4

## **ЗАДАЧИ на 2023-2024 учебный год**

1. Пополнить электронную библиотеку методических материалов по предмету
2. Для улучшения усвоения материалов по предмету создавать методические пособия для учащихся по практической части.
3. Для проведения оперативной оценки усвояемости нового материала по предмету создавать и внедрять тест – вопросы для учащихся.
4. Внедрять в учебный процесс самостоятельную работу школьников по усвоению отдельных разделов предмета (работа в библиотеке с дополнительной литературой по предмету с написанием рефератов, использование Интернет-ресурсов для написания творческих работ и проектов).
5. Внести в работу по улучшению качества знаний учащихся и углубленному усвоению данного предмета, создавать методический материал для подготовки учащихся к участию в конкурсах и олимпиадах по предмету различного уровня.
6. Улучшение материально-технической базы спортивного зала, эстетическое оформление стендов.

## **ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ КАБИНЕТОМ (СПОРТИВНЫМ ЗАЛОМ)**

### **1. Общие правила пользования**

1. К работе допускаются лица, достигшие 18 лет, обоюго пола, прошедшие медосмотр, имеющие соответствующее педагогическое образование.
2. Учитель должен:
  - знать должностные обязанности и инструкции по ОТ;
  - пройти вводный инструктаж и инструктаж на рабочем месте;
  - в работе руководствоваться правилами внутреннего распорядка;
  - режим труда и отдыха определяется графиком работы учителя.
3. Не допускать проведения в спортивном зале внеклассных непрофильных мероприятий
4. В спортивном зале должны быть огнетушители и укомплектованная аптечка для оказания первой помощи пострадавшим.
5. Ежедневно следить за соблюдением санитарно-гигиенического режима: проветривать помещение спортзала; следить за своевременной влажной уборкой (2 раза в день) и порядком.
6. В случаях травматизма сообщать о факте администрации, принимать участие в расследовании несчастных случаев.
7. Административную ответственность за нарушение требований инструкций по ОТ несёт учитель, проводящий занятие, и заведующий кабинетом.
8. Ответственность за противопожарное состояние кабинетов возлагается на материально ответственных лиц кабинетов.

### **II. Перед началом работы**

1. проверить исправность электроосвещения;
  2. проверить исправность спортивных снарядов и оборудования;
  3. прочно закрепить используемые спортивные снаряды и оборудование;
- проверить исправность лыж, палок, креплений;
4. строго соблюдать температурные нормы, при которых разрешаются занятия на открытом воздухе;
  5. не допускать нахождения в спортзале учащихся, а также посторонних лиц, без учителя.

### **III. Во время работы**

1. не допускать к занятиям детей с явно выраженными признаками заболевания
2. допускать на занятия учащихся только в спортивной форме и обуви; на занятиях по лыжной подготовке перед уроком проверять гигиенические требования, предъявляемые к одежде и обуви лыжника;
3. провести инструктаж по ТБ с учащимися (вводный, поурочный, тематический)
4. вести постоянный контроль за индивидуальной дозировкой физических нагрузок
5. соблюдать личную гигиену
6. организовать страховку при выполнении учебных упражнений

7. следить за соблюдением порядка и дисциплины
8. не оставлять учащихся без присмотра во время занятий

#### **IV. При возникновении ситуации**

- в случае возникновения аварийных ситуаций, угрожающих жизни и здоровью детей, принять меры к их срочной эвакуации, согласно плану
- сообщить о происшедшем администрации и приступить к их ликвидации
- в случае травматизма оказать первую помощь пострадавшим
- при внезапном заболевании учащегося вызвать медработника

#### **V. По окончании работы**

1. после окончания занятий проверить списочный состав учащихся
2. убрать спортивный инвентарь в отдельное помещение
3. привести в порядок своё рабочее место
4. выключить электроосвещение, электрооборудование и закрыть спортзал на ключ
5. о недостатках, обнаруженных во время проведения учебных занятий, сообщить администрации.

**ГРАФИК ЗАНЯТОСТИ**  
**Спортивного зала**  
**на 2023-2024 учебный год**

№	Время	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница	Суббота
0	8 <sup>00</sup> -8 <sup>40</sup>						
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							

**Дополнительные занятия**

	Время	Класс	Название
<b>Понедельник</b>			
<b>Вторник</b>			
<b>Среда</b>			
<b>Четверг</b>			
<b>Пятница</b>			
<b>Суббота</b>			

**Влажная уборка с 7.00-7.30, 12.15 - 12.45.**

**Проветривание кабинета осуществляется на каждой перемене,  
 работа рециркулятора 8.00-8.30, 12.45-13.15**